

OGGETTO: Definizione di svolgimento dell'attività sportiva diretta nell'ambito della FIPE

IL CONSIGLIO FEDERALE

- Visto il Decreto Legislativo 23 Luglio 1999 n. 242 e lo statuto del C.O.N.I.;
- Visto il Decreto Legislativo recante le norme di riordino del Comitato Olimpico Nazionale Italiano n. 14 dell'8 gennaio 2004, pubblicato in GURI n.21 del 27 gennaio 2004;
- Visto l'Articolo 20 dello Statuto Federale (deliberazione del Commissario ad Acta CONI del 26 gennaio 2015 e deliberazione della Giunta Nazionale del CONI n. 45 del 10 febbraio 2015);
- Vista la Circolare I/2016 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro sui compensi sportivi;
- Valutata la necessità di rafforzare i comportamenti e le prassi degli affiliati alla FIPE;
- Considerata la necessità di individuare le mansioni rientranti tra quelle necessarie per lo svolgimento delle attività sportivo-dilettantistiche della FIPE (sia Olimpica che Paralimpica, che relative a tutte le discipline ed alle attività federali indicate nello Statuto FIPE), per le quali siano erogati indennità di trasferta, rimborsi forfettari di spesa, premi e compensi che possano essere inquadrati - qualora ne ricorrano i relativi presupposti - fra quelli che rientrano nella disciplina dell'art. 67 comma 1 lett. m) del TUIR (e come tali non soggetti a contribuzione previdenziale);
- Resosi necessario individuare - nelle mansioni appositamente descritte - quelle necessarie per lo svolgimento delle attività sportivo-dilettantistiche e delle collaborazioni amministrativo/gestionali della FIPE;
- Tenuto conto che, al momento la Federazione Italiana Pesistica svolge e regola esclusivamente attività sportiva dilettantistica, in quanto non ha adottato delibere relative al riconoscimento del professionismo all'interno del proprio movimento;
- Considerato che il C.O.N.I., che per legge esercita il controllo e la vigilanza sulle Federazioni Sportive Nazionali, riconosce che la Federazione Italiana Pesistica esercita esclusivamente attività sportiva dilettantistica;
- Tenuto conto che la Federazione Italiana Pesistica ha tutti i requisiti stabiliti dall'art. 90 della Legge 27 dicembre 2002, n. 289 e successive modificazioni ed integrazioni (assenza di lucro, democraticità interna, attività sportiva e promozionale, devoluzione del patrimonio ecc.);
- Considerato che gli associati della Federazione Italiana Pesistica sono esclusivamente Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche e che la propria attività viene svolta esclusivamente in favore delle stesse e dei propri tesserati;
- Tenuto conto che gli atti preparatori alla formulazione dell'art.90, succitato, e le successive circolari Ministeriali, indicavano nelle premesse che detta normativa è finalizzata ad agevolare lo sviluppo dell'attività sportiva dilettantistica attraverso interventi in materia tributaria diretti ad ampliare l'ambito soggettivo ed oggettivo dei benefici fiscali in favore dello sport dilettantistico;
- Considerato che, pertanto, secondo quanto sancito dall'art. 25 della Legge 133/99, dall'art. 37 della Legge 342/2000 ed infine dall'art.90, della Legge 27 dicembre 2002, n.289, anche la FIPE rientra tra i soggetti che possono erogare compensi, indennità, rimborsi forfettari e premi, per attività svolte nell'esercizio diretto dell'attività sportiva dilettantistica, di cui al combinato disposto del primo comma dell'art. 67 lettera m) e dell'art. 69 del testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917, e successive modificazioni;
- Visti i Regolamenti delle Federazioni Internazionali di riferimento, che sanciscono le modalità di organizzazione delle discipline federali, definendo anche i soggetti indispensabili a garantirne, non soltanto lo svolgimento, ma anche l'organizzazione e la loro regolarità;
- Visti lo Statuto e le Carte Federali, ivi incluse le circolari normative, che disciplinano le funzioni attribuite alle strutture territoriali della FIPE;

- Preso atto della necessità di individuare le funzioni e le attività che risultano, per le discipline della Pesistica funzionali alla concreta realizzazione e svolgimento delle manifestazioni della FIPE, rappresentando quindi le stesse esercizio diretto di attività sportiva dilettantistica;
- Ravvisata la necessità di definire in modo organico la tipologia delle attività che, in base alle carte federali e regolamenti internazionali e nazionali, rientrano nell'ambito dell'esercizio diretto di attività sportiva dilettantistica, al fine di delineare un quadro omogeneo delle tipologie di soggetti che, salvo i requisiti soggettivi previsti dalla normativa fiscale e sulla base di detti regolamenti, svolgono attività sportiva dilettantistica

DELIBERA

- Che la FIPE persegue e si attiene a quanto decretato nella circolare n 1/2016, dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro sui compensi sportivi;
- Che la FIPE, in luce al richiamo normativo reso in premessa, delinea un quadro delle tipologie di attività e di soggetti (*All. I al presente verbale che ne costituisce parte integrante e sostanziale*), resi a titolo esemplificativo e non esaustivo, che vengono preposti all'esercizio diretto di attività sportive dilettantistiche per la pratica di tutte le discipline federali, sia da parte della FIPE, a livello centrale e territoriale, che da parte delle Società ed Associazioni Sportive ad essa affiliate.

Il Segretario Generale
f.to Francesco Bonincontro

Il Presidente
f.to Antonio Urso

Categoria		Qualifica	Ruolo nell'ambito di attività federale	
1	ATLETI	1.1	AGONISTI	Praticanti le discipline federali in ambito agonistico.
		1.2	NON AGONISTI	Praticanti le discipline federali in ambito non agonistico.
		1.3	PRE AGONISTI	Praticanti le discipline federali in ambito pre-agonistico.
2	DIRIGENTI	2.2	DIRIGENTI FEDERALI CENTRALI	Titolarità degli organi decisionali, predisposizione e responsabilità delle norme generali e particolari di indirizzo politico/programmatico, di verifica e controllo sull'attuazione delle stesse, di vigilanza sulla gestione.
		2.3	DIRIGENTI FEDERALI TERRITORIALI	Titolarità degli organi territoriali, responsabilità di attuazione, verifica e controllo delle norme generali e particolari di indirizzo politico/programmatico in ambito territoriale .
		2.4	DIRIGENTI FEDERALI INTERNAZIONALI	Rappresentanza in ambito estero, incarichi tecnico/organizzativi negli Organismi Internazionali di riferimento
		2.5	DIRIGENTI SOCIALI	Titolarità di cariche o incarichi in ambito associativo, conduzione tecnica, funzionale ed amministrativa.
		2.6	COMPONENTI DI COMMISSIONI TECNICHE, ORGANIZZATIVE E DI FUNZIONAMENTO	Funzioni consultive e propositive nei propri specifici settori di competenza.
		3	INSEGNANTI TECNICI	3.1
4	UFFICIALI DI GARA	4.1	ARBITRI (Regionali, Nazionali, Internazionali di 1a e 2a Categoria)	Direzione e conduzione delle gare federali di ogni ordine e grado.
		4.2	SPEAKER	Conduzione informativa delle gare
		4.3	ADDETTI AI PASSAGGI	Gestione delle fasi di scelta delle alzate
		4.4	ADDETTI INFORMATICI	Gestione delle attrezzature informatiche dei software gestionali di gare
		4.5	CONTROLLORI TECNICI	Verifica e controllo del rispetto delle norme tecniche
		4.6	CRONOMETRISTI (TIME KEEPER)	Addetti ai tempi di gara
		4.7	ADDETTI AL PESO	Addetti alle operazioni di peso degli atleti
		4.8	MEMBRI DI GIURIA	Verifica e controllo del giudizio arbitrale
		4.9	DIRETTORI DI GARA	Gestione e coordinamento di tutte le componenti in sede di gara

COLLABORATORI SPORTIVI TECNICO/ORGANIZATIVI	5.1	ADDETTI AL CARICAMENTO IN GARA, WARM UP ED ALLENAMENTO	Gestione delle attrezzature sportive nelle fasi di gara
	5.2	ADDETTI AL TRASPORTO ATTREZZATURE DI GARA	Trasporto delle attrezzature sportive
	5.3	ADDETTI ALL'ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE SEDI DI GARA	Operazioni di allestimento e smontaggio delle attrezzature di gara
	5.4	ADDETTI AI VARCHI DI ACCESSO SEDI DI GARA	Controllo degli accessi
	5.5	ADDETTI ALLE PROCEDURE ANTIDOPING (CHAPERON)	Gestione e supporto agli Staff medici ed Ispettivi
	5.6	ADDETTI AL CERIMONIALE ED ALLE PREMIAZIONI	Gestione dei protocolli di cerimonia, di rappresentanza e premiazione
	5.7	ADDETTI ALLA CONSEGNA BADGE, GADGETS E MATERIALE INFORMATIVO	Supporto agli staff di coordinamento
	5.8	ADDETTI AL MAGAZZINO ATTREZZATURE E MATERIALE SPORTIVO	Gestione inventariale, consegna e ritiro, verifica degli ordini di acquisto, manutenzione, messa a punto.

COLLABORATORI AMMINISTRATIVO GESTIONALI NON PROFESSIONALI	6.1	ADDETTI ALLA ELABORAZIONE, ARCHIVIAZIONE E PUBBLICAZIONE RISULTATI, CLASSIFICHE E RECORD	Supporto preventivo e successivo agli eventi.
	6.2	ADDETTI ALLA REDAZIONE DEI CALENDARI E PROGRAMMI DI ATTIVITA'	Funzioni consultive ed attuative delle disposizioni normative e regolamentari.
	6.3	ADDETTI ALLA REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DI COMUNICATI E CIRCOLARI INFORMATIVE	Funzioni informative delle disposizioni normative e regolamentari.
	6.4	ADDETTI ALL'ORGANIZZAZIONE DELLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' REGIONALI E NAZIONALI	Funzioni di supporto agli Organi Centrali e Territoriali nelle fasi statuarie assembleari.
	6.5	ADDETTI AL TUTORAGGIO DEI PARTECIPANTI AI CORSI DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO ED ALTA SPECIALIZZAZIONE	Funzioni di supporto logistico, organizzativo e didattico ai partecipanti ed ai Docenti.
	6.6	ADDETTI ALLE PROCEDURE DI AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO ED AGLI ARCHIVI FEDERALI	Gestione istruttoria ed informatica delle procedure di affiliazione e tesseramento.
	6.7	ADDETTI ALLA STAMPA E SPEDIZIONE DI DIPLOMI, ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE, TESSERE, CERTIFICATI DI FREQUENZA, CURRICULUM	Gestione di supporto alle procedure di riconoscimento e qualifica degli Associati e di rilascio di Qualifiche o attestazioni
	6.8	ADDETTI AL RIMBORSO DEI PARTECIPANTI ALLE GARE, ALLA LIQUIDAZIONE DEI FOGLI DI RIMBORSO PER MISSIONI, TRASFERTE E SERVIZI	Gestione amministrativa contabile di supporto alle gare, alle riunioni tecnico/organizzative, agli eventi federali in genere.
	6.9	ADDETTI AL RISCONTRO DELLE QUOTE ASSOCIATIVE	Supporto amministrativo/contabile di controllo e verifica dei ricavi in relazione alle diverse categorie e qualifiche
	6.10	ADDETTI AGLI ORGANI DI GIUSTIZIA SPORTIVA	Assistenza e supporto nello svolgimento degli adempimenti previsti dai Regolamenti di Giustizia
	6.11	ADDETTI AL SUPPORTO LOGISTICO DELLE SQUADRE NAZIONALI	Organizzazione generale logistica
	6.12	ADDETTI AL SUPPORTO DELLE COMMISSIONI TECNICHE	Assistenza e supporto nello svolgimento di adempimenti previsti dai Regolamenti tecnici
	6.13	ADDETTI ALLA GESTIONE, CONVOCAZIONE, ASSISTENZA DEGLI UFFICIALI DI GARA	Organizzazione generale logistica
	6.14	ADDETTI ALLA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELLE ATTIVITA' FEDERALI	Organizzazione generale promozionale
	6.15	ADDETTI AI RAPPORTI ESTERNI ISTITUZIONALI, SIA IN SENSO ALLA FEDERAZIONE, SIA CON ORGANISMI ESTERNI	Gestione di adempimenti previsti dalle Norme Federali
	6.16	ADDETTI ALL'UFFICIO SEGRETERIA, PER LA RACCOLTA, IL PROTOCOLLO E LO SMISTAMENTO DELLA POSTA,	Gestione amministrativa delle pratiche di Segreteria
	6.17	ADDETTI ALL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE PER LE OPERAZIONI DI CONTABILITA' ORDINARIA IN MATERIA DI RIMBORSI SPESE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DEI SINGOLI COLLABORATORI	Gestione amministrativa/contabile
	6.18	ADDETTI ALL'UFFICIO DELLA SEGRETERIA, AREA MARKETING E RELAZIONI CON L'ESTERNO	Gestione amministrativa delle pratiche di Segreteria
	6.19	ADDETTI ALLA SOVRINTENDENZA DEL VERTICE SOCIETARIO NELLA GESTIONE DEL BUDGET, DELLE ISCRIZIONI DEI SOCI E DEI RAPPORTI COMMERCIALI	Gestione amministrativa generale